

**S M L O U V A**

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Brna

Smluvní strany:

## 1. Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno

IČ 44992785

bankovní spojení The Royal Bank of Scotland plc, organizační složka

číslo účtu 751 000 6658/5400

zástupce Ing. Petr Vokřál, primátor

na základě pověření primátorem statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen Mgr. Martin Jelínek, vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna (poskytovatel)

## 2. Klub rodičů a přátel ZŠ Heyrovského 32, o.s.

adresa sídla Heyrovského 32, 635 00 Brno

IČ 22823557

bankovní spojení Raiffeisen bank, a.s.

číslo účtu 599 195 1001/5500

zástupce Michaela Lužová

(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Brna**

## I.

**Předmět a účel smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků statutárního města Brna za účelem úhrady nákladů na projekt Den pro rodiny V. ročník aneb Vandr 2015, jmenovitě na nájemné, technické zabezpečení, nákup materiálu, ceny, tisk a propagaci.

## II.

**Čerpání dotace**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků ve výši 8 000 Kč (slovy osm tisíc korun českých) ve lhůtě do 3 měsíců od podepsání smlouvy příjemcem.

### III.

#### Podmínky poskytnutí dotace

1. Poskytování dotací upravují Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Brna schválené Zastupitelstvem města Brna na zasedání Z6/016 dne 19. června 2012 a Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Brna schválená Radou u města Brna na schůzi R6/075 dne 29. srpna 2012 ve znění dle úpravy schválené Radou města Brna na schůzi R6/117 dne 8. října 2013.
2. Příjemce je povinen ve svém účetnictví odděleně evidovat a sledovat přijetí a použití poskytnuté dotace ke stanovenému účelu.
3. Příjemce je povinen nejpozději do 25. ledna 2016 předložit finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři a za tím účelem doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů. Uznatelné náklady musejí vzniknout a být uhrazeny v období od 1. ledna 2015 do 31. prosince 2015. Dotaci nelze vyúčtovat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace poskytnuté jiným subjektem.
4. Příjemce je povinen vyžádat si písemně souhlas poskytovatele se změnami v předloženém projektu (termín akce, místo konání apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti a čestným prohlášením, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., a to do 15 pracovních dnů ode dne zjištění této skutečnosti.
5. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužitou dotaci vrátit na účet poskytovatele.
6. Příjemce je povinen vrátit dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo použitou v rozporu s účelem dohodnutým ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
7. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy finančně vypořádána v řádném termínu ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
8. Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele, a to takto:
  - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na stejný účet č. 7510006658/5400, pod stejným variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy, jako byla dotace vyplacena,
  - b) po 1. lednu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 7510006754/5400, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
9. Příjemce je povinen umožnit OŠMT MMB věcnou kontrolu účetnictví umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.
10. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.

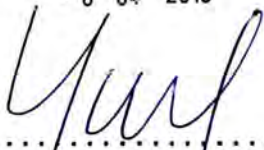
11. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi.
12. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (plakátech, bulletinech, internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen Statut). V případě použití loga města Brna zašle příjemce e-mailem žádost o udělení souhlasu spolu s výtvarným návrhem umístění loga v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“ (dále jen Manuál) na [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz). V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit (po emailovém odsouhlasení na adrese [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz)) také logo města Brna v souladu s Manuálem. Výše uvedený Statut, jehož přílohu č. 7 tvoří Žádost o udělení souhlasu s použitím loga města, a Manuál lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).
13. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
14. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
  - a) za nepravdivá prohlášení o údajích uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
  - b) za finanční vypořádání podané po termínu dle bodu 3 této smlouvy, nejpozději v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
  - c) za porušení povinnosti uvedené v bodě 4 a 12 této smlouvy činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace.
15. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
16. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
17. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
18. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
19. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

IV.  
Závěrečná ustanovení

1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
2. Smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
3. Smlouva se vyhotovuje v třech stejnopisech, z nichž příjemce obdrží jeden a poskytovatel dva výtisky.
4. Veškerá práva a povinnosti vyplývající pro statutární město Brno z této smlouvy budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy MMB.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami.

Doložka: Podmínky této smlouvy byly schváleny Zastupitelstvem města Brna na zasedání Z7/04 konaném ode dne 17. března 2015.

V Brně dne: - 8 - 04 - 2015



.....  
Za statutární město Brno  
Mgr. Martin Jelínek  
vedoucí Odboru školství,  
mládeže a tělovýchovy MMB

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
MAGISTRÁT MĚSTA BRNA  
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy  
Dominikánské nám. 3  
601 67 BRNO  
-003-

V Brně dne: - 8 - 04 - 2015

KLUB RODIČŮ A PŘÁTEL  
PŘI ZŠ HEYROVSKÉHO 32, o.s.  
IČ: 228 23 567 ①

.....  
příjemce  
(statutární zástupce)